

## **Anexo B – Propuesta Económica**

### **PROPUESTA ECONÓMICA – OFERENTE X**

#### **1. RESUMEN EJECUTIVO** (máximo dos páginas)

Incluir descripción detallada sobre:

- Costos propuestos por producto
- Valores de mercado
- Número de horas o tiempo de esfuerzo estimado
- Complejidad técnica entre productos requeridos
- Forma de pago
- Capacidad financiera

#### **2. PRESUPUESTO DETALLADO**

- Relación directa en detalles del Anexo A – Presupuesto o Propuesta Económica.

#### **3. NARRATIVA DETALLADA POR COSTO. DESCRIPCION DE LA ORGANIZACIÓN**

- SRL O SA
- Actas de constitución
- Objetivos
- Registro publico
- Situación impositiva y financiera
- Facturación

#### **4. CRITERIOS GENERALES DE LA PROPUESTA ECONOMICA**

- Tipos de tarifas aplicadas
  - Simples
  - Combinadas
- Profesionales del Equipo Técnico
  - Número de horas
  - Porcentajes o número de horas por producto esperado
  - Distribución de costos directos
- Honorarios del Personal de Apoyo
  - Número de horas
  - Porcentajes de aplicación por producto
- Capacitaciones
  - Número de actividades
  - Local, logística, audio, proyectores, materiales adicionales, refrigerios
- Materiales
  - Costos en papel, encuadernaciones, digital
  - Cantidad esperada
  - Costos indirectos – aproximadamente 15%
  - Ganancia esperada
- Tarifas por Productos esperados o peso porcentual de costos directos o indirectos. Explicar distribución de horarios, días/horas de personal profesional o técnico (ej. Coordinador; Especialistas X, Y y Z).
  - Producto X
  - Producto Y
  - Producto Y