

# Solicitud de Expresiones de Interés y Cotizaciones / Request for Expressions of Interest and Quotes<sup>1</sup> (REOI)

IESC es una organización sin fines de lucro líder en Estados Unidos que fomenta el desarrollo del sector privado en el mundo económicamente en desarrollo. Desde 1964, hemos brindado soluciones duraderas que han generado más de 1,5 millones de puestos de trabajo en 137 países. Nos asociamos con empresas, cooperativas, empresarios, personas que buscan empleo y gobiernos para desarrollar capacidades, crear empleos y hacer crecer empresas de manera sostenible, compartiendo habilidades y experiencias comprobadas que mejoran la vida de personas, familias y comunidades de todo el mundo. Nuestros principales financiadores en la actualidad son la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) y el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), entre otros.

## **ANTECEDENTES DEL PROYECTO**

IESC es el principal ejecutor del Proyecto de Sistemas y Tecnología Agrícolas para Facilitar el Comercio (T-FAST) financiado por el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA). T-FAST tiene como objetivo simplificar, modernizar y armonizar los procesos de exportación, importación y tránsito de productos agrícolas en Paraguay a través de la implementación del Acuerdo de Facilitación del Comercio (TFA) de la Organización Mundial del Comercio (OMC). Con los sectores público y privado, el proyecto promoverá la reducción de las barreras no arancelarias al comercio que se traducirá en una disminución del 30% en el tiempo de liberación

## **ANTECEDENTES DE ESTA ASIGNACIÓN**

IESC está buscando expresiones de interés y cotizaciones de oferentes para realizar un estudio especial a fin de comprender mejor y cuantificar el impacto de la reforma de la política comercial nacional sobre el costo y los tiempos de comercialización de productos agrícolas como resultado de las mejoras en el sistema nacional de facilitación del comercio. Este estudio se conoce como un "estudio especial" porque sirve como una evaluación detallada y específica en la intersección del impacto del proyecto y el contexto del país en desarrollo. El estudio especial considera información actualizada y contexto del país desde el estudio de referencia del proyecto en 2020 y tiene un enfoque más limitado que la evaluación intermedia del proyecto en curso.

La audiencia clave para este estudio especial es el Comité Directivo de T-FAST, que incluye personal del USDA regional y los que tienen sede en DC; partes interesadas del gobierno paraguayo, incluyendo el Comité Nacional de Facilitación del Comercio (CNFC) y sus miembros públicos y privados, incluyendo la Unión Industrial Paraguaya (UIP) y el

---

<sup>1</sup> Please see page

Centro de Armadores Fluviales y Marítimos de Paraguay (CAFyM); el sector privado paraguayo, incluyendo la Cámara de Comercio Americana y la Cámara de Comercio Internacional; personal de T-FAST/IESC; y otros implementadores de proyectos del USDA

El estudio especial calculará el ahorro de tiempo y costo resultante de la implementación de sistemas de software que digitalizaron el control de ciertos procesos aduaneros agroalimentarios en Paraguay:

- 1) El Sistema Integrado de Gestión de Registros y Control de Alimentos (SIGRA) del Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición (INAN), implementado por primera vez en 2019 y en proceso de ampliación de capacidad con el apoyo del proyecto T-FAST; y,
- 2) El sistema DNVSPY de la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria (DINAVISA), implementado por primera vez en 2022 con el apoyo del proyecto T-FAST

El estudio especial también estimará el ahorro de tiempo y costo que podría resultar si la Prefectura General Naval adoptara e implementara un tercer sistema de software que automatice la emisión de permisos que autorizan la navegación fluvial de buques de carga. Este tercer sistema es propuesto por el CAFyM, una asociación comercial del sector privado y miembro del CNFC, el organismo encargado de supervisar la respuesta total del gobierno de Paraguay a sus compromisos bajo el Acuerdo de Facilitación del Comercio de la Organización Mundial del Comercio.

La capacidad de recopilación de datos del CNFC y sus miembros son limitadas. El estudio especial investigará y cuantificará el impacto del proyecto T-FAST para fortalecer dichas capacidades mediante la implementación de sistemas de datos personalizados nuevos y más avanzados. La cooperación del CNFC y sus miembros son clave para ejecutar el estudio, especialmente para obtener acceso a la información necesaria para estimar el ahorro de tiempo y costo. **T-FAST tiene la intención de que los resultados del estudio contribuyan a la motivación de las partes interesadas al proporcionar información basada en datos que faciliten la toma de decisiones basada en evidencia.**

T-FAST espera que la membresía pública de CNFC facilite el acceso a los datos oficiales. Se espera que los representantes de miembros privados, principalmente asociaciones comerciales, divulguen información potencialmente confidencial sobre el ahorro de costo y tiempo. Esto puede incluir información anecdótica sobre la falta de transparencia en los procesos comerciales presenciales en formato impreso.

**Contexto para Ahorro de Tiempo y Costo: el estudio especial cuantificará los efectos de implementar herramientas específicas de facilitación del comercio en los tiempos de liberación en el comercio de productos agrícolas.** De esta manera, el proyecto T-FAST puede proporcionar información actualizada al público objetivo del estudio para la toma de decisiones basada en datos.

Los procedimientos aduaneros previos al despacho incluyen procedimientos dirigidos a obtener registros de productos, autorización de depósitos y licencias de importación; y brindar declaración aduanera y de carga entre otros requisitos, dependiendo de los artículos importados. Los procedimientos aduaneros incluyen procesos de seguridad que abarcan verificación de documentos, registro, examen físico de las mercancías, evaluación del valor y despacho de mercancías para la importación. Los procedimientos posteriores a la aduana incluyen los pagos restantes, almacenamiento temporal, carga y descarga del cargamento y transporte interno de mercancías dentro de las instalaciones aduaneras.

Muchos de estos procesos y los registros que generan están basados en formato impreso. Otros, si bien están digitalizados, no están conectados al Sistema de Ordenamiento Fiscal del Impuesto en Aduanas (SOFIA) que pertenece a la Dirección Nacional de Aduanas (Aduanas). SOFIA es un sistema de gestión aduanera basado en riesgos, y los productos no pueden entrar o salir del país sin pasar por SOFIA. El sistema tiene múltiples módulos de conexión, incluyendo la Ventanilla Única del Importador (VUI), que a su vez está interconectada con la Ventanilla Única de Exportación (VUE). A los efectos de este ámbito de trabajo, SOFIA se refiere tanto a VUI como a VUE. Las instituciones públicas que también tienen supervisión regulatoria comercial en los cruces fronterizos pueden usar estos módulos para acceder y operar manualmente SOFIA.

SOFIA captura y puede proporcionar informes sobre el tiempo de despacho desglosado por trámites pre-aduaneros, aduaneros y pos-aduaneros para las importaciones. Pero SOFIA proporciona una visión limitada de los tiempos de liberación porque no captura la mayor parte del tiempo de espera del proceso previo a la aduana que experimentará un importador/exportador, que incluye el registro del producto y el registro del depósito. SOFIA no captura, por ejemplo, el tiempo que tardan los importadores en obtener los documentos que necesitan para sus licencias de importación antes de que su envío ingrese oficialmente a los sistemas aduaneros.

A través de su software de proceso aduanero mejorado, INAN y DINAVISA redujeron significativamente el tiempo para que los comerciantes transiten a través de los procesos de importación/exportación previos a la aduana. Por ejemplo, los empleados del INAN informaron que desde la implementación de SIGRA en 2019, el sistema redujo los tiempos de espera promedio para las licencias de importación de ocho meses a solo dos o tres semanas. **T-FAST estima que el contratista podrá identificar ahorros de tiempo promedio para que los comerciantes obtengan la documentación de aprobación previa requerida para el comercio de mercancías a partir de registros de tiempo de proceso y entrevistas con informantes clave de empresas seleccionadas y las instituciones públicas relevantes.** Los marcadores de ahorro de tiempo, como los nuevos tiempos de registro bajo SIGRA y DNVSPY en comparación con los tiempos anteriores a su implementación, se pueden usar para estimar el tiempo total de autorización previa ahorrado durante un período determinado. Y debido a que SOFIA registra una parte del tiempo para el proceso de despacho de mercancías, los informes SOFIA pueden proporcionar información relevante para

contribuir al ahorro total estimado del tiempo de despacho si todos los sistemas que computan el comercio a nivel nacional se digitalizaran.

**El estudio especial también cuantificará los efectos de implementar herramientas específicas de facilitación del comercio sobre el costo del comercio de productos agrícolas.**

El cobro de tasas aduaneras es necesario para apoyar las operaciones aduaneras. Las principales palancas disponibles para reducir el costo del comercio son:

1. Disminuir el tiempo que pasa un bien en tránsito a través de los procesos aduaneros, reduciendo así el costo de oportunidad;
2. Reducir la corrupción; y,
3. Reducir los honorarios de los despachantes de aduanas.

El punto 1 anterior es la palanca sobre la cual el proyecto probablemente tendrá mayor influencia y donde estará el enfoque del análisis.

**Cálculo del Ahorro de Tiempo y Costo:**

T-FAST estima que el instrumento principal para el análisis cuantitativo será un Análisis de Costo-Beneficio (CBA), aunque el contratista puede proponer un método alternativo para los análisis cuantitativos del estudio.

El CBA se puede utilizar para estimar o evaluar el valor frente al costo de una decisión, proyecto o política, en particular, política pública. El CBA expresa los costos y beneficios en términos monetarios cuantificables y se ajusta por el valor del dinero en el tiempo: todos los flujos de costos y beneficios a lo largo del tiempo se expresan sobre una base común utilizando el valor neto actual, independientemente de si se incurre en momentos diferentes.

El **tiempo** total que las mercancías pasan en tránsito a través de la aduana **se puede convertir en costo de oportunidad**, aplicando el costo de capital correspondiente. En otras palabras, el costo de oportunidad es el costo de capital por el valor de las mercancías que no se pueden emplear durante el tiempo dedicado a las actividades pre-aduaneras, aduaneras y pos-aduaneras. Se valora al costo de capital prevaleciente; cuanto más tiempo pasen las mercancías en la aduana, mayor será el costo de oportunidad. Reducir el tiempo de tránsito por la aduana se traduce, por lo tanto, en un beneficio, es decir, en una reducción de costos.

La suma de los ahorros de tiempo a partir de la digitalización de los procedimientos previos al despacho, el despacho y posteriores al despacho para todas las transacciones en un período determinado, puede proporcionar una estimación confiable de los ahorros de costos totales. En consecuencia, esta información puede ayudar a los interesados a comprender los posibles ahorros de costos y tomar decisiones basadas en datos sobre la adopción e implementación de nuevos sistemas de software aduanero, como el que el CAFyM ha propuesto a la Prefectura General Naval.

## OBJETIVOS DE ESTA ASIGNACIÓN

Dado el alcance nacional que se espera que el Acuerdo de Facilitación del Comercio y el proyecto T-FAST tengan sobre todo el comercio, el estudio especial pretende:

- A.** Identificar las fuentes de datos más válidas y apropiadas para monitorear cambios en el costo y los tiempos del comercio internacional de productos agrícolas.
- B.** Medir el impacto de las reformas de la política comercial nacional relacionadas con la digitalización de los procesos administrativos y la implementación de sistemas TIC en INAN y DINAVISA, en los costos y tiempos del comercio internacional.

El sub-estudio "A" analizará el impacto de las actividades ya implementadas en INAN y DINAVISA y estimará los beneficios futuros asociados a las mismas. Los beneficios pasados, actuales y futuros (*por ejemplo, tiempos de licencia reducidos, tiempo de liberación más corto*) y los costos (*por ejemplo, mano de obra, transporte*) de las actividades existentes y próximas a implementarse deben calcularse hasta el año fiscal 2031/2032

El marco de tiempo para la comparación de datos con los valores de tiempo y costo anteriores varía según la entidad: INAN tiene registros digitales a partir de 2018 que son relevantes para que los considere el contratista; DINAVISA cuenta con registros de 2020 que son relevantes para demostrar datos previos a la DNVSPY; y los datos actuales disponibles de CAFyM pueden informar una línea de base para su software de proceso aduanero propuesto.

- C.** Identificar los cuellos de botella restantes o las limitaciones de tiempo y costo en el comercio agrícola (como parte del sub-estudio anterior); y
- D.** Estimar el impacto de reformas/cambios específicos, no atribuibles a T-FAST pero que tienen un impacto directo en términos de ahorro de tiempo y costo. En particular, el estudio se centrará en los beneficios resultantes de la implementación de dos sistemas completos y en pleno funcionamiento, así como en el impacto de la adopción e implementación de un tercer sistema:
  - i. Análisis del ahorro de tiempo y costo en el comercio internacional derivado de la implementación del Sistema Integrado de Gestión de Registros y Control de Alimentos (SIGRA) del Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición (INAN).
  - ii. Análisis del ahorro de tiempo y costo en el comercio internacional derivado de la implementación del Sistema DNVSPY de la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria (DINAVISA).
  - iii. Análisis de la estimación de ahorro de tiempo y costo en el comercio internacional estimado a partir de la potencial implementación del software propuesto por el Centro de Armadores Fluviales y Marítimos del Paraguay

(CAFyM) para la digitalización de procesos de la Prefectura General Naval, dependiente de la Armada Paraguaya. Aunque dicho software aún no está en funcionamiento, vale la pena evaluar el impacto potencial de su adopción/implementación esperada en el futuro.

## TAREAS BAJO ESTA ASIGNACIÓN

1. El contratista producirá un primer sub-estudio general que combine los Objetivos B y C anteriores, y para demostrar a los beneficiarios del proyecto i) los resultados ya obtenidos por el proyecto (si los hubiere), ii) lo que se debe hacer para mejorar los mecanismos de facilitación del comercio, y iii) una estimación del flujo de beneficios hasta el ejercicio fiscal 2031-32 provenientes de lo ya implementado así como de los mecanismos/sistemas a ser implementados próximamente. Por lo tanto, este primer sub-estudio incluirá los resultados de los sub-estudios posteriores que se enumeran a continuación.
2. El segundo sub-estudio (Objetivo D.i) y el tercer sub-estudio (Objetivo D.ii) estimarán los beneficios derivados de la implementación de los sistemas SIGRA y DNVSPY que actualmente se encuentran en pleno funcionamiento. Los sub-estudios también estimarán los beneficios adicionales de ahorro de tiempo y costo al vincular SIGRA y DNVSPY **existentes** a SOFIA.
3. El cuarto sub-estudio (Objetivo D.iii) estimará los beneficios derivados de la adopción e implementación de nuevos software y sistemas propuestos por el CAFyM. Si es adoptado por la Prefectura General Naval, este software mejoraría los tiempos de procesamiento de trámites para los buques de carga que mueven el 90% de los productos comercializados a través de las fronteras de Paraguay. Se espera que los datos e información presentados en este sub-estudio apoyen los esfuerzos del CAFyM para convencer a la Prefectura General Naval que adopte e implemente el software.
4. El flujo de beneficios y costos pasados, presentes y futuros de implementar estos tres sistemas debe calcularse desde la implementación hasta el año fiscal 2031/2032

## RESPONSABILIDADES

- A.** El contratista debe considerar debidamente los objetivos principales de este estudio especial y proporcionar respuestas completas, integrales y basadas en datos para cada análisis y estimación solicitados.
- B.** El contratista es responsable de la selección de un equipo calificado para realizar el estudio especial. Si bien a continuación se proporciona un esquema del equipo, el contratista ganador puede variar la composición del equipo con la justificación adecuada.
- C.** El contratista es responsable de toda la recopilación y el análisis de datos.
- D.** El contratista presentará un plan de contingencia tanto para la recopilación de datos en persona como a distancia y se mantendrá flexible y ágil para mitigar los posibles retrasos debido a las nuevas restricciones que puedan surgir para frenar la propagación de COVID-19.
- E.** El contratista es responsable de enviar todos los borradores de informes electrónicamente en Microsoft Word.



- F.** El contratista es responsable de presentar todos los entregables en español. El informe final deberá ser presentado en español e inglés.
- G.** El contratista debe proponer una metodología aceptable para cada tema que incluya, entre otros, revisión de información, estudio documental, entrevistas estructuradas y extractos de análisis de datos estadísticos de los sistemas informáticos nacionales. IESC revisará las metodologías y proporcionará información. Las metodologías finales deben considerar e incorporar la información proporcionada por IESC de acuerdo al alcance de cada tema investigado
- H.** El contratista deberá presentar un plan de trabajo que incluya la metodología, el cronograma actualizado, la conformación del equipo de consultores y las fechas de entrega de los productos solicitados.
- I.** El contratista es responsable de i) presentar los borradores de informes que aborden cada tema de estudio, ii) garantizar la calidad del análisis de los análisis/estimaciones solicitados para alcanzar los objetivos del estudio, iii) respetar las fechas establecidas en el cronograma de trabajo. IESC revisará los informes y proporcionará comentarios sobre cada tema investigado.
- J.** El contratista deberá incorporar los comentarios de IESC y potencialmente de USDA, a los borradores de informes de cada tema de estudio y hacer las modificaciones necesarias y/o proporcionar información complementaria según se requiera.
- K.** El contratista es responsable de presentar un borrador de Informe Final sobre cada tema de estudio que será revisado por IESC, quien brindará la retroalimentación correspondiente a cada tema investigado, y por USDA. El contratista deberá incorporar los comentarios, observaciones y aclarar dudas que puedan surgir de la revisión del documento.
- L.** El contratista debe presentar un informe final que refleje un análisis integral del impacto de la política comercial nacional, las reformas regulatorias, los procesos administrativos y las mejoras del sistema en el costo del comercio internacional y proporcione una estimación del tiempo y el ahorro de costos resultantes de la mejora de los existentes. o la adopción e implementación de sistemas de datos personalizados nuevos y más avanzados, como recomienda el proyecto T-FAST.
- M.** El Contratista debe organizar y presentar una exposición final del resultado del estudio al CNFC y otras partes interesadas relevantes identificadas por IESC.
- N.** El contratista debe dirigir reuniones mensuales con referentes de IESC para abordar preguntas y observaciones clave de la recopilación y el análisis de datos en curso y para identificar áreas en las que IESC puede ayudar a facilitar la comunicación con los sujetos del estudio.

## **ENTREGABLES**

- 1 (un) Plan de Trabajo que incluye i) la metodología diferenciada para realizar el análisis/estimación de cada tema enumerado en la Sección 2. Objetivos, puntos B, C y D.i, D.ii, D.iii, ii) el cronograma actualizado de la ejecución del estudio, iii) la composición del equipo de consultores, y iv) las fechas de entrega de los productos solicitados. Páginas estimadas: 10 páginas, sin incluir anexos.

- 1 (un) Plan de garantía de calidad que incluye una descripción de cómo el contratista administrará la integridad, calidad y confiabilidad de los datos durante cada etapa del proyecto.
- 1 (un) juego de herramientas de recopilación de datos de borrador.
- 1 (un) juego final de herramientas de recopilación de datos que incorpora la retroalimentación de IESC.
- 4 (cuatro) borradores de informes, 1 por cada tema de estudio especificado en el punto 2. Objetivos, puntos B y C, y D.i, D.ii, D.iii - 3. Páginas estimadas: 20 – 30 páginas por cada tema, sin incluir anexos, que también debe incluir la copia de juegos de datos de trabajo del contratista.
- Respuesta consolidada a los comentarios dentro de los borradores de informes, entregada en una presentación y dentro de una (1) semana desde la recepción de los comentarios del IESC sobre el borrador del informe.
- 1 (un) Proyecto de informe final conteniendo cuatro sub-estudios, uno sobre cada tema del estudio especial. Páginas estimadas: 80 – 120 páginas, sin incluir anexos, que deben incluir los juegos de datos limpios del contratista.
- Respuesta consolidada a los comentarios del USDA facilitados por IESC (potencialmente 2 rondas de comentarios) dentro de los informes preliminares, entregados en una presentación por ronda de comentarios del USDA y dentro de una (1) semana de haber recibido los comentarios del USDA a través de IESC.
- 1 (un) Informe Final totalmente editado y producido, que contiene cuatro sub-estudios, uno sobre cada tema del estudio especial. Páginas estimadas: 80 a 120 páginas, sin incluir los anexos, que deben incluir los juegos de datos limpios del contratista.
- 1 (uno) Presentación de los hallazgos, conclusiones y recomendaciones del estudio a IESC y a cualquier participante invitado por IESC, como USDA.
- 1 (una) Presentación Final de los resultados del estudio, conclusiones y recomendaciones a la NTFTC y otras partes interesadas relevantes

**Tabla 1: ENTREGABLES Y CRONOGRAMA**

Entregable	Formato	Fecha Estimada <sup>2</sup>
1- Plan de trabajo con metodologías, cronograma actualizado de ejecución del estudio, equipo de consultores, plan de contingencia COVID y fechas de entrega	Microsoft Word y PDF	14 días
2- 1 (un) Plan de garantía de calidad que incluye una descripción de cómo el contratista administrará la integridad, calidad y confiabilidad de los datos durante cada etapa del proyecto.	Microsoft Word y PDF	14 días
3- 1 (un) juego de herramientas de recopilación de datos de borrador.	Microsoft Word y Excel	21 días

<sup>2</sup> Consecutive days after contract signature.



<b>Entregable</b>	<b>Formato</b>	<b>Fecha Estimada<sup>2</sup></b>
4- 1 (un) juego final de herramientas de recopilación de datos que incorpora la retroalimentación del IESC.	Microsoft Word y Excel	5 días después de la retroalimentación del IESC
5- Borrador de informe del sub-estudio general 1, que incluye: Análisis de los ahorros en tiempo y costo resultantes de las actividades ya implementadas; Identificación de los cuellos de botella restantes o limitaciones de tiempo y costo en el comercio agrícola; y estimación de los beneficios futuros asociados con la adopción/implementación de algunas de las actividades que promueve el proyecto. Debe incluir la copia de trabajo de los juegos de datos	Microsoft Word	90 días
6- Informe borrador del sub-estudio 2: análisis del ahorro en tiempo y costo derivado de la implementación del SIGRA de INAN. Debe incluir la copia de trabajo de los juegos de datos	Microsoft Word	90 días
7- Borrador de informe del sub-estudio 3: análisis del ahorro de tiempo y costo derivado de la implementación del sistema DNVSPY de DINAVISA. Debe incluir la copia de trabajo de los juegos de datos	Microsoft Word	90 días
8- Borrador de informe del sub-estudio (4): análisis del ahorro de tiempo y costo del comercio internacional derivado de la adopción e implementación del software propuesto por CAFyM. Debe incluir la copia de trabajo de los juegos de datos.	Microsoft Word	90 días
9- Borradores revisados de sub-estudios que incorporan comentarios del IESC y potencialmente del USDA	Microsoft Word	140 días
10-Informe final que contiene un sub-estudio sobre cada tema del estudio especial <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Análisis de los ahorros de tiempo y costo resultantes de las actividades ya implementadas; Identificación de cuellos de botella restantes o limitaciones de tiempo y costo en el comercio agrícola; y estimación de los beneficios futuros asociados con la adopción/implementación de algunas de las actividades que promueve el proyecto.</li> <li>2- Análisis del ahorro de tiempo y costo derivado de la implementación del sistema SIGRA de INAN.</li> <li>3- Análisis del ahorro de tiempo y costo derivado de la implementación del Sistema DNVSPY de DINAVISA</li> <li>4- Análisis del ahorro de tiempo y costo en el comercio internacional derivado de la implementación del software propuesto por CAFyM.</li> <li>5- Juegos de datos limpios del contratista</li> </ol>	Microsoft Word y PDF	160 días
11-1 (una) Presentación de los hallazgos, conclusiones y recomendaciones del informe de evaluación al	PowerPoint y Teams	170 días

Entregable	Formato	Fecha Estimada <sup>2</sup>
IESC y a todo participante invitado por el IESC, como USDA		
12- 1 (una) Presentación final de los hallazgos, conclusiones y recomendaciones del estudio a la NFTFC y otras partes interesadas relevantes.	PowerPoint y Teams	180 días

### CALIFICACIONES

Idealmente el contratista debe ser una empresa consultora especializada en investigación en las áreas de Economía, Comercio, Agroalimentación, Aduanas y Políticas Públicas del Paraguay, cuyas principales áreas de trabajo se centren en macroeconomía, comercio internacional, desarrollo empresarial, regulación aduanera y desarrollo regional, entre otros.

El contratista debe tener una amplia experiencia trabajando con centros de investigación nacionales e internacionales, organizaciones de la sociedad civil y el Estado Paraguayo en la producción de conocimientos e información que contribuyan a la toma de conciencia pública y decisiones políticas en Paraguay. Las fuentes internacionales pueden incluir, entre otras, el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), el Fondo Monetario Internacional (FMI), la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE), y el Banco Mundial. Las fuentes regionales y locales pueden incluir, entre otras, CADEP, Fundación Paraguaya (FP) y Banco Central de Paraguay.

Se espera que el contratista presente un equipo multidisciplinario de especialistas con amplia y demostrable experiencia en análisis económico, análisis comercial, análisis costo-beneficio, impacto de la normativa aduanera, efectos económicos de la implementación de mecanismos de facilitación del comercio, entre otros. El solicitante debe presentar muestras de estudios relevantes y similares. A continuación se muestra un ejemplo del equipo multidisciplinario ideal de especialistas. El contratista debe formar un equipo con experiencia similar, presentando habilidades demostrables y relevantes de los especialistas seleccionados para formar parte del equipo.

Puestos	Descripción	Conjunto de habilidades deseado
<b>Líder del Equipo (Team Leader)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsable del enfoque general y de garantizar que el diseño del estudio, el enfoque, el producto final y las presentaciones se completen dentro de plazos estrictos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sólida experiencia en la gestión y desarrollo de pequeños equipos.</li> <li>Experiencia en regulación comercial.</li> <li>Experiencia en el diseño y ejecución de investigaciones de comercio internacional</li> </ul>
<b>Especialista económico y comercial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proporciona una perspectiva comercial y económica crítica.</li> <li>Diseña y realiza análisis de costo-beneficio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento profundo de los mecanismos de comercio internacional de Paraguay</li> </ul>

Puestos	Descripción	Conjunto de habilidades deseado
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia demostrada en análisis y comunicación de datos comerciales.</li> </ul>
<b>Especialista agroalimentario</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proporciona una perspectiva complementaria de las características del comercio agrícola.</li> <li>Brinda experiencia en temas comerciales específicos, como temas sanitarios y fitosanitarios (MSF)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Profundo conocimiento de las instituciones gubernamentales paraguayas involucradas en el comercio internacional de productos agroalimentarios</li> <li>Experiencia demostrada en análisis de datos agroalimentarios</li> </ul>
<b>Coordinador / Asistente de Investigación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar y resumir las fuentes de datos primarias y secundarias</li> <li>Bajo la supervisión de especialistas, recopilar datos y realizar análisis de acuerdo con los métodos establecidos por el estudio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia en identificación, recopilación y análisis de datos comerciales en Paraguay</li> </ul>

### PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución previsto será de 6 meses desde la firma del contrato. Plazo previsto: junio a diciembre de 2022

### REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD

El oferente puede estar obligado a presentar una licencia comercial si corresponde. El contrato estará sujeto a la aprobación final del USDA. Adicionalmente, el proyecto T-FAST se reserva el derecho de realizar una entrevista con el oferente seleccionado luego de las evaluaciones técnicas y de costos y antes de la adjudicación del contrato.

Para esta convocatoria, se considerará válida la subcontratación de servicios con un máximo que no deberá superar el 50% de la obra a realizar.

Se considerarán las experiencias y antecedentes técnicos de trabajo realizados como un conjunto de contratista principal y posibles subcontratistas.

### PROCESO DE SOLICITUD

Para ser considerados, las empresas/individuos interesados deben enviar su Expresión de interés y Cotización, y cualquier información relevante relacionada con las tareas descritas anteriormente.

Las expresiones de interés y cotización no deben tener más de 5 páginas. Tenga en cuenta que no se considerarán las respuestas recibidas sin la siguiente información. Las respuestas deben organizarse en el siguiente formato:

1. Información de contacto (nombre completo y dirección de la empresa/ONG, nombre del representante autorizado, persona de contacto si es diferente del representante autorizado, números de teléfono, direcciones de correo electrónico y sitio web, si corresponde);
2. Situación legal (empresa, persona, ONG)
3. Breve presentación de la empresa/ONG, incluyendo la experiencia relevante y los años en el negocio. Una breve descripción que explique qué hace que su empresa/organización esté calificada para realizar estas tareas (3 páginas).
4. Una breve narración (5 páginas) que describe lo siguiente:
  - El enfoque técnico y de gestión para la realización de la obra (máximo cuatro páginas)
  - Experiencia y habilidades del personal (máximo tres páginas)
5. Lista de referencias que incluya al menos tres clientes anteriores para los que la firma haya realizado un trabajo similar.
6. Una cotización utilizando la planilla EXEL adjunta para el presupuesto propuesto. Todas las ofertas deben estar en guaraníes y tener una vigencia mínima de 90 días.
7. Una narrativa detallada del presupuesto. Los costos deben desglosarse para incluir mano de obra, suministros, costos indirectos (si corresponde), ganancia/tasa de ganancia (si corresponde) y costo total. Las descripciones del presupuesto deben incluir información sobre el costo unitario (no más de cinco páginas). En la descripción, los costos deben desglosarse por elemento de costo individual e incluir información de respaldo para los costos propuestos. El oferente debe incluir los costos unitarios en su descripción detallada para cada costo propuesto. En el caso de que las tarifas propuestas sean tarifas combinadas (que incluyen pago de impuestos, porcentaje de utilidades, gastos indirectos, etc.), el oferente deberá desglosar dichas tarifas de tal manera que quede claro para el comité evaluador determinar cuáles son los costos directos reales. IESC utilizará las justificaciones presupuestarias descriptivas detalladas requeridas para determinar la razonabilidad de los costos y precios según lo exige la regulación federal de Estados Unidos.

En caso de que un oferente proponga subcontratistas para realizar cualquier parte del trabajo, dichos costos de subcontratación deben proponerse por separado, demostrando una clara delimitación entre costos primarios y subcontratistas. Los oferentes deben incluir un presupuesto de precio fijo detallado y las descripciones presupuestarias correspondientes (incluyendo el desglose de las tarifas combinadas, si corresponde) como se describe anteriormente para cualquier subcontrato propuesto. Las instrucciones de costos indirectos anteriores también se aplican a cualquier subcontratista propuesto.
8. Anexos que incluyen CV del personal/consultores propuestos
9. Los oferentes deberán enviar sus expresiones de interés y cotizaciones hasta la **23 mayo, 2022 a las 17:00 hh en Paraguay**, al siguiente correo electrónico:  
[t-fastconcursos@iesc.org](mailto:t-fastconcursos@iesc.org)

## **BASES PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

IESC anticipa que el contrato se basará en los principios de mejor valor. En consecuencia, el contrato se adjudicará al oferente técnicamente aceptable cuya propuesta brinde el mejor valor general para IESC y para el programa USDA T-FAST, se considerarán el precio y otros factores.

## **PROCESO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN**

### 1. Verificación de oferta

IESC puede comunicarse con el oferente para confirmar la persona de contacto, la información de la dirección y para confirmar que la oferta se envió en respuesta a esta solicitud de expresiones de interés y cotizaciones.

### 2. Evaluación

Los CV y otros materiales de envío serán revisados y evaluados por un comité de revisión. IESC se reserva el derecho de cambiar o cancelar el requisito en cualquier momento durante esta solicitud de expresiones de interés y cotizaciones y/o el proceso de solicitud futura, si corresponde.

### 3. Precisión de la información

Los oferentes deben proporcionar información completa, precisa y completa según lo requiera esta solicitud de expresión de interés y cotización. Si en algún momento IESC determina que un oferente ha proporcionado declaraciones falsas en la respuesta, IESC puede rechazar la respuesta sin mayor consideración.

## **TIPO DE CONTRATO**

Cualquier contrato resultante de esta SEI será un contrato fijo pagadero por entregable a la recepción y aprobación de los entregables.

## **CLÁUSULAS DE EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD Y PROTECCIÓN**

- IESC puede cancelar esta solicitud de expresión de interés y cotizaciones
- IESC puede rechazar cualquiera o todas las respuestas
- IESC se reserva el derecho de descalificar cualquier oferta basada en el incumplimiento de las instrucciones de la SEI por parte de los oferentes.
- IESC no compensará a los oferentes por la respuesta a esta SEI
- IESC puede optar por otorgar solo una parte de las actividades en la SEI, o emitir múltiples premios en función de las actividades de esta SEI.
- IESC puede solicitar a los oferentes preseleccionados una segunda o tercera ronda de presentaciones orales o respuestas escritas a una declaración de trabajo más específica y detallada.

# Request for Expressions of Interest and Quotes (REOI)

IESC is a leading U.S. nonprofit organization that fosters private sector development in the economically developing world. Since 1964, we have delivered lasting solutions that have resulted in more than 1.5 million jobs in 137 countries. We partner with businesses, cooperatives, entrepreneurs, jobseekers, and governments to sustainably build capacity, create jobs, and grow enterprises, sharing proven skills and experience that improve the lives of individuals, families, and communities around the world. Our major funders today are the U.S. Agency for International Development (USAID) and the U.S. Department of Agriculture (USDA), among others.

## **PROJECT BACKGROUND**

IESC is the main executor of the Agricultural Systems and Technology Project to Facilitate Trade in Paraguay (T-FAST) funded by the United States Department of Agriculture (USDA). T-FAST aims to simplify, modernize and harmonize the processes for the export, import and transit of agricultural products in Paraguay through the implementation of the Trade Facilitation Agreement (TFA) of the World Trade Organization (WTO). With the public and private sectors, the project will promote the reduction of non-tariff barriers to trade that will result in a 30% decrease in the release time.

## **ASSIGNMENT BACKGROUND**

IESC is looking for expressions of interest and quotes from offerors to perform a special study to better understand and quantify the impact of national trade policy reform on the cost and times of trade of agricultural products resulting from improvements to the national trade facilitation system. This study is referred to as a "special study" because it serves as a targeted, in-depth assessment at the intersection of project impact and developing country context. The special study considers updated information and country context since the project's baseline study in 2020 and is narrower in focus than the project's midterm evaluation in progress.

The key audience for this special study is the T-FAST Steering Committee, including regional and DC-based USDA personnel; Paraguayan government stakeholders, including the National Trade Facilitation Committee (NTFC) and its public and private membership, including Paraguay Industrial Union (UIP) and Center for River and Maritime Shipowners of Paraguay (CAFyM); Paraguayan private sector, including American Chamber of Commerce and International Chamber of Commerce; T-FAST / IESC personnel; and other USDA project implementers.



The special study will calculate the time and cost saving resulting from implementation of software systems that digitalized the control of certain agri-food customs processes in Paraguay:

- 3) The National Institute of Food and Nutrition's (INAN) Integrated Food Registration System (SIGRA), first implemented in 2019 and in the process of expanding its capacity with support from the T-FAST project; and,
- 4) The National Directorate of Health Surveillance's (DINAVISIA) DNVSPY system, first implemented in 2022 with support from the T-FAST project.

The special study will also estimate the time and cost savings that could result if the General Naval Prefecture were to adopt and implement a third software system which automates issuance of permits authorizing cargo vessel river navigation. This third system is proposed by CAFyM, a private sector trade association and member of the NTFC, the body tasked with overseeing Paraguay's total government response to its World Trade Organization Trade Facilitation Agreement commitments.

The data collection capacity of the NTFC and its membership are limited. The special study will investigate and quantify the impact of the T-FAST project to strengthen such capacities by implementing new, more advanced custom data systems. The cooperation of the NTFC and its membership are key to execute the study, especially for gaining access to the information needed to estimate time and cost savings. **T-FAST intends that study results will contribute to stakeholder motivation by providing data-driven insights that facilitate evidence-based decision-making.**

T-FAST expects the NTFC public membership to facilitate access to official data. Representatives from private membership, primarily trade associations, are expected to disclose potentially sensitive information regarding cost and time savings. This may include anecdotal information about lacking transparency with paper-based, face-to-face trade processes.

**Context for Time and Cost Savings: The special study will quantify the effects of implementing specific trade facilitation tools on the release times in agricultural product trade.** This way, the T-FAST project can provide up-to-date information to the study's target audience for data-based decision-making.

Pre-clearance customs procedures include procedures to obtain product registrations warehouse authorization and import licenses; and to provide customs and cargo declaration among other requirements, depending on the imported items. Customs procedures include security processes including document verification, registration, physical examination of goods, value assessment, and clearing goods for import. Post-customs procedures include any remaining payments, temporary storage, cargo loading and unloading, and internal transport of goods within customs facilities.

Many of these processes and the records they generate are paper based. Others, while digitalized, are not connected to the comprehensive System for Fiscal Organization of Customs Taxes (SOFIA) which belongs to the National Customs Directorate (Customs).

SOFIA is a risk-based customs management system, and products cannot enter or exit the country without passing through SOFIA. The system has multiple connection modules, including the Single Import Window (VUI) which itself is interconnected to the Single Export Window (VUE). For the purposes of this scope of work, SOFIA refers to both VUI and VUE. Public institutions which also have trade regulatory oversight at border crossings can use these modules to access and manually operate SOFIA.

SOFIA captures and can provide reports on time release disaggregated by pre-customs, customs, and post-customs procedures for imports. But SOFIA provides a limited view of release times because it does not capture the majority of the pre-customs process wait time an importer/exporter will experience, which includes product registration and warehouse registration. SOFIA does not capture, for example, the time it takes for importers to get the documents they need for their import licenses before their shipment officially enters customs' systems.

Through their improved customs process software, INAN and DINAVISA significantly cut time for traders to flow through import/export pre-customs processes. For example, employees at INAN reported that since implementing SIGRA in 2019, the system reduced average wait times for import licenses from eight months to just two or three weeks. **T-FAST anticipates that the contractor can identify average time savings for traders to get required pre-clearance documentation for the trade of goods from process time records and interviews with key informants from selected companies and the relevant public institutions.** Time saving markers like new registration times under SIGRA and DNVSPY compared to times prior to their implementation can be used to estimate total pre-clearance time saved during a given period. And because SOFIA does record a portion of the time for the clearance process of goods, SOFIA reports can provide relevant information to contribute to the estimated total saving of clearance time if all systems computing trade at national level were to be digitalized.

**The special study will also quantify the effects of implementing specific trade facilitation tools on the cost of agricultural product trade.**

Levying customs fees is necessary to support customs operations. The main levers available to reduce cost of trade are:

1. Decrease the time a good spends in transit through customs processes, thereby lowering opportunity cost;
2. Reduce corruption; and,
3. Reduce customs' broker fees.

Item 1 above is the lever over which the project will likely have the greatest influence, and where the focus of the analysis will be.

### **Calculating Time and Cost Savings:**

T-FAST anticipates that the main instrument for the quantitative analysis will be a Cost-Benefit Analysis (CBA), though the contractor may propose an alternative method for the study's quantitative analyses.

CBA can be used to estimate or evaluate the value against the cost of a decision, project, or policy - particularly public policy. CBA expresses cost and benefits in quantifiable monetary terms and adjusts for the time value of money - all cost and benefit flows over time are expressed on a common basis using present net value, regardless of whether they are incurred at different times.

The total **time** that goods spend in transit through customs **can be converted to opportunity cost**, applying relevant cost of capital. In other words, the opportunity cost is the cost of capital for the value of goods unable to be employed during the time spent on pre-customs, customs, and post-customs activities. It is valued at the prevailing cost of capital - the longer the time is that goods sit in customs, the higher the opportunity cost. Reducing the time in transit through customs therefore translates to benefit, i.e. cost reduction.

The sum of time savings from digitalizing pre-clearance, clearance, and post-clearance procedures for all transactions in a given period can provide a reliable estimate of the total cost savings. Consequently, this information can assist stakeholders to understand potential cost savings and make data-based decisions about adopting and implementing new customs software systems, such as that which CAFyM has proposed to the General Naval Prefecture.

### **ASSIGNMENT OBJECTIVES**

Given the national scope that the Trade Facilitation Agreement and the T-FAST project are expected to have on all trade, the special study aims to:

- A.** Identify the most valid and appropriate data sources to monitor changes in the cost and times of international trade in agricultural products.
- B.** Measure the impact of national trade policy reforms related to the digitalization of administrative processes and ICT system implementations at INAN and DINAVISA, on the cost and times of international trade.

Sub-study "A" will analyze the impact of the activities already implemented at INAN and DINAVISA and estimate the future benefits associated with those. Past, current, and future benefits (e.g. decreased licensing times, shorter release time) and costs (e.g. labor, transport) of existing and soon-to-be-implemented activities should be calculated up to the fiscal year 2031/2032.

The time frame for data comparison to previous time and cost values varies depending upon the entity: INAN has digital records beginning 2018 that are

relevant for the contractor to consider; DINAVISA has records from 2020 that are relevant to demonstrate pre-DNVSPY data; and the present-day data available from CAFyM can inform a baseline for their proposed customs process software.

- C. Identify remaining bottlenecks or time and cost constraints in agricultural trade (as part of the above sub-study); and,
- D. Estimate the impact of specific reforms/changes, not attributable to T-FAST but which have a direct impact in terms of both time and cost saving. In particular, the study will focus on the benefits resulting from the implementation of two completed and fully operational systems as well as on the impact of the adoption and implementation of a third system:
  - iv. Analysis of time and cost savings in international trade derived from the implementation of the Integrated Food Registration System (SIGRA) of the National Institute of Food and Nutrition (INAN).
  - v. Analysis of the time and cost savings of international trade derived from the implementation of the DNVSPY System of the National Sanitary Surveillance Directorate (DINAVISA).
  - vi. Analysis of the time and cost savings estimate in international trade estimated from the potential implementation of the software proposed by the Center for River and Maritime Shipowners of Paraguay (CAFyM) for the digitalization of processes of the General Naval Prefecture, dependent on the Paraguayan Navy. Though such software is not yet in operation, nonetheless it is worthy to evaluate the potential impact of its adoption/implementation expected in the future.

## TASKS UNDER THIS ASSIGNMENT

1. The contractor will produce a first, general sub-study which combines Objectives B and C above, and to demonstrate to project beneficiaries i) the results already attained by the project (if any), ii) what needs to be done to improve the trade facilitation mechanisms, and iii) an estimation of the flow of benefits until the fiscal year 2031-32 resulting from what has been already implemented as well as from mechanisms/systems soon-to be-implemented. Therefore, this first sub-study will include results from the subsequent sub-studies listed below.
2. The second sub-study (Objective D.i) and third sub-study (Objective D.ii) will estimate the benefits resulting from the implementation of the SIGRA and DNVSPY systems which are currently fully operational. The sub-studies will also estimate the additional benefits to time and cost savings of linking **existing** SIGRA and DNVSPY to SOFIA.
3. The fourth sub-study (Objective D.iii) will estimate the benefits resulting from the adoption and implementation of new software and systems proposed by CAFyM. If adopted by the General Naval Prefecture, this software would improve paperwork processing times for the cargo-carrying vessels that move

90% of traded products across Paraguay's borders. The data and information presented on this sub-study is expected to support CAFyM's efforts in persuading the General Naval Prefecture to adopt and implement the software.

4. The flow of past, current and future benefits and costs of implementing these three systems should be calculated from implementation up to the fiscal year 2031/2032.

## **RESPONSIBILITIES**

- A.** The contractor must duly consider the main objectives of this special study, and provide complete, comprehensive, data-driven answers for each requested analysis and estimation.
- B.** The contractor is responsible for the selection of a qualified team to perform the special study. While a team outline is provided below, the winning contractor may vary the team composition with appropriate justification.
- C.** The contractor is responsible for all data collection and analysis.
- D.** The contractor will present a contingency plan for both in person and remote data collection and will remain flexible and nimble in order to mitigate potential delays due to new restrictions that may arise to curb the spreads of COVID-19.
- E.** The contractor is responsible for submitting all draft reports electronically in Microsoft Word.
- F.** The contractor is responsible for submitting all deliverables in Spanish. The final report must be presented in Spanish and English.
- G.** The contractor must propose an acceptable methodology for each topic that includes, but is not limited to, literature review, desk study, structured interviews, and statistical data analysis extracts from national computer systems. IESC will review the methodologies and provide input. The final methodologies must consider and incorporate the inputs provided by IESC according to the scope of each topic investigated.
- H.** The contractor must submit a work plan that includes the methodology, the updated schedule, the formation of the team of consultants and the delivery dates of the requested products.
- I.** The contractor is responsible for i) presenting the draft reports addressing each study topic, ii) guaranteeing the quality of the analysis of the requested analysis/estimations in order to reach the study objectives, iii) respecting the dates established in the work schedule. IESC will review the reports and provide feedback on each topic investigated.
- J.** The contractor must incorporate the comments of IESC and potentially of USDA, to the draft reports of each subject of study and make the necessary modifications and/or provide supplementary information as required.
- K.** The contractor is responsible for presenting a draft Final Report on each study topic that will be reviewed by the IESC, who will provide the feedback corresponding to each topic investigated, and by USDA. The contractor must incorporate the comments, observations and clarify doubts that may arise from the revision of the document.
- L.** The contractor must submit a final report that reflects a comprehensive analysis

of the impact of national trade policy, regulatory reforms, administrative processes, and system improvements on the cost of international trade and provide an estimation of time and cost savings Resulting from the improvement of existing or adoption and implementation of new, more advanced custom data systems as advocated by the T-FAST project.

- M.** The Contractor must organize and deliver a final presentation of the result of the study to the NTFC, and other relevant stakeholders as identified by IESC.
- N.** Contractor should lead monthly meetings with IESC referents to address key questions and observations from ongoing data collection and analysis and to identify areas where IESC can help facilitate communication with study subjects.

## **DELIVERABLES**

- 1 (one) Work Plan that includes i) the differentiated methodology for carrying out the analysis/estimation of each topic listed in Section 2. Objectives, items B, C, and D.i, D.ii, D.iii, ii) the updated schedule of study execution, iii) the composition of the team of consultants, and iv) the delivery dates of the requested products. Estimated pages: 10 pages, not including annexes.
- 1 (one) Quality assurance plan that includes a description of how the contractor will manage data integrity, quality, and reliability during every stage of the project.
- 1 (one) set of draft data collection tools.
- 1 (one) final set of data collection tools incorporating IESC feedback.
- 4 (four) draft reports, 1 for each study topics under 2. Objectives, items B and C, and D.i, D.ii, D.iii - 3. Estimated pages: 20 – 30 pages for each topic, not including annexes, which must also include the contractor’s working copy of datasets.
- Consolidated response to comments within draft reports, delivered in one presentation and within one (1) week of receipt of IESC comments on draft report.
- 1 (one) Draft final report containing four sub-studies, one on each topic of the special study. Estimated pages: 80 – 120 pages, not including annexes, which must include the contractor’s clean datasets.
- Consolidated response to USDA comments facilitated by IESC (potentially 2 comment rounds) within draft reports, delivered in one submission per USDA comment round and within one (1) week of receipt of USDA comments via from IESC.
- 1 (one) Final Report fully edited and produced, containing four sub-studies, one on each topic of the special study. Estimated pages: 80 – 120 pages, not including annexes, which must include contractor’s clean datasets.
- 1 (one) Presentation of the study findings, conclusions, and recommendations to IESC and any participants invited by IESC, such as USDA.
- 1 (one) Final Presentation of the study findings, conclusions, and recommendations to the NTFC and other relevant stakeholders.



**Table 1: DELIVERABLES AND TIMELINE**

<b>Deliverable</b>	<b>Format</b>	<b>Estimated Date<sup>3</sup></b>
12-Work plan with methodologies, updated schedule of study execution, team of consultants, COVID contingency plan, and delivery dates	Microsoft Word and PDF	14 days
13- 1 (one) Quality assurance plan that includes a description of how the contractor will manage data integrity, quality, and reliability during every stage of the project.	Microsoft Word and PDF	14 days
14- 1 (one) set of draft data collection tools.	Microsoft Word and Excel	21 days
15- 1 (one) final set of data collection tools incorporating IESC feedback.	Microsoft Word and Excel	5 days after IESC feedback
16-Draft report of general sub- study 1, including: Analysis of the savings in time and costs resulting from the activities already implemented; Identification of the remaining bottlenecks or time and cost constraints in agricultural trade; and estimation of future benefits associated with the adoption/implementation of some of the activities being promoted by the project. Must include the working copy of datasets.t	Microsoft Word	90 days
17-Draft report of the sub-study 2: Analysis of the savings in time and costs resulting from the implementation of INAN’s SIGRA. Must include the working copy of datasets	Microsoft Word	90 days
18-Draft report of the sub-study 3: analysis of the time and cost savings resulting from the implementation of DINAVISA’s DNVSPY system. Must include the working copy of datasets	Microsoft Word	90 days
19-Draft report of the sub- study (4): analysis of the time and cost savings of international trade derived from the adoption and implementation of the software proposed by CAFyM. Must include the working copy of datasets.	Microsoft Word	90 days
20-Revised draft sub-studies incorporating IESC and potentially USDA comments	Microsoft Word	140 days
21-Final report containing a sub-study on each topic of the special study: 6- Analysis of the time and cost savings resulting from the activities already implemented; Identification of remaining bottlenecks or time and cost constraints in agricultural trade; and estimation of future benefits associated with the adoption/implementation of some of the activities being promoted by the project.	Microsoft Word and PDF	160 days

<sup>3</sup> Consecutive days after contract signature.

<b>Deliverable</b>	<b>Format</b>	<b>Estimated Date<sup>3</sup></b>
7- Analysis of the time and cost savings resulting from the implementation of INAN’s SIGRA system. 8- Analysis of the time and cost savings resulting from the implementation of DINAVISA's DNVSPY System 9- Analysis of time and cost savings in international trade derived from the implementation of the software proposed by CAFyM. 10- Contractor’s clean datasets.		
22- 1 (one) Presentation of the evaluation report findings, conclusions, and recommendations to IESC and any participants invited by IESC, like USDA.	PowerPoint and Teams	170 days
12- 1 (one) Final Presentation of the study findings, conclusions, and recommendations to the NFTFC and other relevant stakeholders.	PowerPoint and Teams	180 days

**QUALIFICATIONS**

Ideally the contractor should be a consulting company specialized in research in the areas of Economics, Trade, Agri-food, Customs, and Public Policies of Paraguay, whose main areas of work focus on macroeconomics, international trade, business development, customs regulation, and regional development, among others.

The contractor should have extensive experience working with national and international research centers, civil society organizations, and the Paraguayan state in the production of expertise and information which contribute to public awareness and policy decisions in Paraguay. International sources may include, but is not limited to, the Inter-American Development Bank (IDB), Food and Agriculture Organization of the United Nations (FAO), International Monetary Fund (IMF), Organization for Economic cooperation and Development (OECD), and World Bank. Regional and local sources may include, but are not limited to, CADEP, Fundación Paraguaya (FP), and Central Bank of Paraguay.

The contractor is expected to present a multidisciplinary team of specialists with extensive, demonstrable experience in economic analysis, trade analysis, cost-benefit analysis, impact of customs regulations, and economic effects of the implementation of trade facilitation mechanisms, among others. The applicant must present samples of relevant, similar studies. An example of the ideal multidisciplinary team of specialists is shown below. The contractor must form a team with similar experience, presenting demonstrable, relevant skills of the specialists selected to be part of the team.

<b>Roles</b>	<b>Description</b>	<b>Desired Skillset</b>
<b>Team Leader</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsible for overall approach and ensuring study design, approach, final product and submissions are completed within strict timelines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solid experience in managing and developing small teams</li> <li>Experience in commercial regulation</li> </ul>

Roles	Description	Desired Skillset
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experience in the design and execution of international trade investigations</li> </ul>
<b>Economic and Trade Specialist</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Provides a critical business and economic perspective</li> <li>• Designs and performs cost-benefit analyses</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deep understanding of Paraguay's international trade mechanisms</li> <li>• Demonstrated experience in business data analysis and communication</li> </ul>
<b>Agri-food Specialist</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Provides a complementary perspective of agricultural trade features</li> <li>• Provides expertise on specific trade issues, like Sanitary and Phytosanitary topics (SPS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deep understanding of the Paraguayan government institutions involved in the international trade of agri-food products</li> <li>• Demonstrated experience in agri-food data analysis</li> </ul>
<b>Coordinator/ Research Assistant</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identify and summarize primary and secondary data sources</li> <li>• Under the supervision of specialists, collect data and perform analysis according to the methods established by the study</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experience in trade data identification, collection, and analysis in Paraguay</li> </ul>

### EXECUTION PERIOD

The anticipated execution period will be 6 months from the signing of the contract. Expected term: June to December 2022.

### ELIGIBILITY REQUIREMENTS

The offeror may be required to present a business license if applicable. The contract will be subject to final USDA approval. Additionally, the T-FAST project reserves the right to conduct an interview with the selected offeror after the technical and cost evaluations and before the award of the contract.

For this call, the subcontracting of services will be considered valid with a maximum that should not exceed 50% of the work to be performed.

The technical experiences and background of work performed as a set of the main contractor and potential subcontractors will be considered.

### APPLICATION PROCESS

In order to be considered, interested firms/individuals should submit their Expression of Interest and Quote, and any relevant information relative to the tasks outlined above.

Expressions of interest and quote should be no more than 5 pages in length. Please note that responses received without the information below will not be considered. Responses must be organized in the following format:

1. Contact information (full name and address of the firm/NGO, name of the authorized representative, contact person if different from the authorized representative, telephone numbers, e-mail addresses, and website, if any);
2. Legal Status (firm, individual, NGO)
3. Brief presentation of the firm/NGO, including relevant experience and year(s) in business. A brief narrative explaining what makes your firm/organization qualified to perform these tasks (3 pages).
4. A brief narrative (5 pages) describing the following:
  - The technical and management approach for carrying out the work (maximum four pages)
  - Staff experience and skills (maximum three pages)
5. Reference list including at least three previous clients for which the firm has done similar work.
6. A quote using the attached EXEL Workbook for the proposed budget. All offers must be in guaraníes and be valid for at least 90 days.
7. A detailed Budget narrative. Costs must be broken down to include labor, supplies, indirect costs (if applicable), profit/profit rate (if applicable), and total cost. Budget narratives should include unit cost information (no more than five pages). In the narrative, the costs should be broken down by individual cost element, include supporting information for the proposed costs. The offeror must include the unit costs in its detailed description for each proposed cost.

In the event that the proposed rates are combined rates (which include tax payments, percentage of profits, indirect expenses, etc.), the offeror must break down said rates in such a way that it is clear for the evaluation committee to determine what the direct costs are. IESC will use the required detailed descriptive budget justifications to determine the reasonableness of costs and prices as required by US federal regulation.

In the event that an offeror proposes subcontractors to perform any part of the work, such subcontracting costs must be proposed separately, demonstrating a clear delineation between primary costs and subcontractors. Offerors must include a detailed fixed price budget and corresponding budget descriptions (including breakdown of combined rates if any) as described above for any proposed subcontract. The indirect cost instructions above also apply to any proposed subcontractor.

8. Attachments including CVs of proposed personnel/consultants
9. Offerors must send their expressions of interest and quotes until **May 23, 5:00 pm in Paraguay**, to the following email: [t-fastconcursos@iesc.org](mailto:t-fastconcursos@iesc.org)

## **BASIS FOR THE AWARD OF THE CONTRACT**

IESC anticipates that the contract will be based on best value principles. Accordingly, the contract will be awarded to the technically acceptable offeror whose proposal provides the best overall value for IESC and for the USDA T-FAST program, price and other factors will be considered.

## **EVALUATION AND SELECTION PROCESS**

### 1. Offer Verification

IESC may contact the offeror to confirm contact person, address information and to confirm that the offer was submitted in response to this request for expressions of interest and quotes.

### 2. Evaluation

CVs and other submission materials will be reviewed and evaluated by a review committee. IESC reserves the right to change or cancel the requirement at any time during this request for expressions of interest and quotes and/or future solicitation process, if any.

### 3. Accuracy of information

Offerors must provide full, accurate and complete information as required by this request for expression of interest and quote. If at any time IESC determines that an offeror has provided false statements in the response, IESC may reject the response without further consideration.

## **TYPE OF CONTRACT**

Any contract resulting from this REI will be a fixed contract payable by deliverable upon receipt and approval of the deliverables.

## **DISCLAIMER AND PROTECTION CLAUSES**

- IESC may cancel this request for expression of interest and quotes
- IESC may reject any or all responses
- IESC reserves the right to disqualify any offer based on the offerors failure to follow REI instructions
- IESC will not compensate offerors for response to this REI
- IESC may choose to award only part of the activities in the REI, or issue multiple awards based on this REI activities
- IESC may request from short-listed offerors a second or third round of either oral presentation or written response to a more specific and detailed statement of work